



Redegjørelse for Åpenhetsloven med bærekraftsrapport

Redegjørelsen gjelder for perioden 1. januar til 31. desember 2023

Braathe AS

Nærumveien 24, 1580 Rygge / Org.nr. 981 933 311 MVA
69 01 30 00 / post@braathe.no / www.braathe.no

Direktørens ord

Som administrerende er det min plikt å lede Braathe mot en mer bærekraftig fremtid. I lys av den nye åpenhetsloven, forplikter vi oss til transparens i våre operasjoner og forsyningskjeder. Vår bærekraftstrategi er ikke bare et svar på lovgivning, men et grunnleggende prinsipp som driver innovasjon og forbedring på alle nivåer av organisasjon. Vi integrerer bærekraft i vår virksomhet, fra energi effektive datasenter til utvikling av tjenester som bidrar til en mer bærekraftig verden.

It-bransjen er økende og i den forbindelse øker også klimaavtrykket. Vi er forpliktet til å redusere vårt karbonavtrykk, optimalisere ressursbruk og fremme etisk handel. Gjennom disse tiltakene styrker vi ikke bare vår konkurranseevne, men bidrar også positivt til samfunnet og miljøet. Dette er veien fremover, og vi inviterer alle våre interessenter til å bli med på denne reisen mot en mer bærekraftig og åpen fremtid.

Ole Braathe
Administrerende direktør og styreleder Braathe AS

Innhold

1	Forankring og ansvarlighet.....	4
1.1	Organisering av selskapet	4
1.2	Våre verdier	5
1.3	Vår verdikjede.....	5
1.4	Organisering av arbeidet.....	6
1.5	Styrende dokumenter	6
1.6	Forankring, opplæring og kompetanse	7
1.7	Styringssystemer	7
1.7.1	Risikoverktøy	7
1.7.2	Leverandørstyringssystem	7
1.7.3	Varslingskanaler	7
2	Aktsomhetsvurderinger/risikovurderinger	8
2.1	Ambisjon:	8
2.2	Kartlegging og identifisering av risiko	8
2.2.1	Overordnede risikovurdering.....	8
2.2.2	Risiko i leverandørkjeden.....	9
2.3	Anstendige arbeidsforhold.....	10
2.4	Likestilling.....	10
2.4.1	Kjønnsbalanse	11
2.4.2	Foreldrepermisjon	12
2.4.3	Deltid og midlertidige stillinger	12
2.4.4	Lønns sammenligninger	12
2.5	HMS og sykefravær.....	13
2.6	Kompetanseutvikling.....	14
2.7	Menneskerettigheter	15
2.8	Anti-korrupsjon.....	15
2.9	Oppfølging av risiko og leverandørkjede	15
2.9.1	Førstegangsvurdering av nye leverandører	15
2.9.2	Braathes generelle leverandørforskrift.....	16
2.9.3	Leverandørundersøkelse 2023	16
2.10	Faktiske negative konsekvenser	17
2.11	Informasjonsplikten	17
3	Vårt bidrag til mer bærekraftig fremtid.....	19
3.1	Hvordan jobber vi med bærekraft?.....	19
3.2	Våre ambisjoner for bærekraft.....	19
3.3	Miljø og klima	20
3.3.1	Ambisjon;.....	20
3.3.2	Miljøaspekt og miljøpåvirkning	20
3.3.3	Klimaregnskap	21
3.3.4	Miljømål	23
3.4	Sirkulærøkonomi	25
	Signaturer	26
	Referanser	27

Åpenhetsloven

1 Forankring og ansvarlighet

Åpenhetsloven § 5 A - Generell beskrivelse av virksomhetens organisering, driftsområde, retningslinjer og rutiner for å håndtere faktiske og potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

1.1 Organisering av selskapet

Braathe AS er et datterselskap av Braathe Holding AS og har kontorer 10 steder i Norge (Tromsø, Harstad, Bodø, Mo i Rana, Fosen, Hadeland, Oslo, Kongsberg, Mo og Skien).

Braathe AS, etablert i 1989, har vokst fra et hobbyprosjekt til en ledende leverandør av IT-tjenester i Norge. Vi har en rik historie med innovasjon og tilpasning, og har utviklet oss gjennom årene for å møte de skiftende behovene i IT-bransjen. Fra import av maskinvare på 80-tallet til å tilby avanserte skytjenester og infrastruktur, har vi vært i forkant av digital transformasjon, og vår visjon om "Bekymringsfri IT" reflekterer vårt engasjement for å levere stabile og sikre IT-løsninger.

Selskapet har ikke utarbeidet egne etiske retningslinjer, men vi har en virksomhetspolicy som beskriver hvordan. Vi skal praktisere likestilling og respekt for alle menneskerettigheter på arbeidsplassen. Virksomhetspolicyen beskriver også at selskapet skal drives rasjonelt, effektivt og med en lønnsomhet som gjør at forpliktelser overfor samfunnet, eiere, ansatte, leverandører og kunder kan innfris.

Vi skal fremstå med høye standarder for god forretningsskikk, og det skal også prege og etterspørres fra våre leverandører og samarbeidspartnere. Gjennom vårt arbeide med kvalitet, informasjonssikkerhet, arbeidsmiljø og vår miljøsatsing (ISO 9001 kvalitet, 27001 informasjonssikkerhet, 45001 arbeidsmiljø og 14001 ytre miljø) ønsker vi å ta vare på miljøet og bidra positivt til å nå FNs bærekraftsmål.

Vi er bevisste vårt ansvar, og gjennom å påta oss samfunnsansvaret som ligger i CSR (Corporate Social Responsibility), sikrer vår forretningsmodell at vi er sosialt pålitelige overfor oss selv, våre interessenter, våre samarbeidspartnere og samfunnet for øvrig. Vi har og tar et ansvar for det menneskelige, samfunnsmessige, miljømessige og bransjerelaterte.

Våre avgjørelser og foranstaltninger skaper rom for varig og positiv endring. Ved å skape bevissthet rundt dette, og også vise samfunnsansvar på denne måten, går vi i bresjen for omstilling og endring som får positiv innvirkning på fremtiden for oss alle. Slik former vi fremtidens næringsliv, forretningsmodeller og på den måten bidrar vi til en bærekraftig utvikling.

Områder vi setter fokus på:

- Menneskerettigheter
- Sysselsetting (anstendige arbeidsforhold)
- Miljø og klima
- Anti-korrupsjon

1.2 Våre verdier

Bevisste

Vi er bevisste vårt ansvar for kollegaer, kunder og andre.

Responsive

Vi utfører våre oppgaver effektivt, til angitt tid og med angitt kvalitet

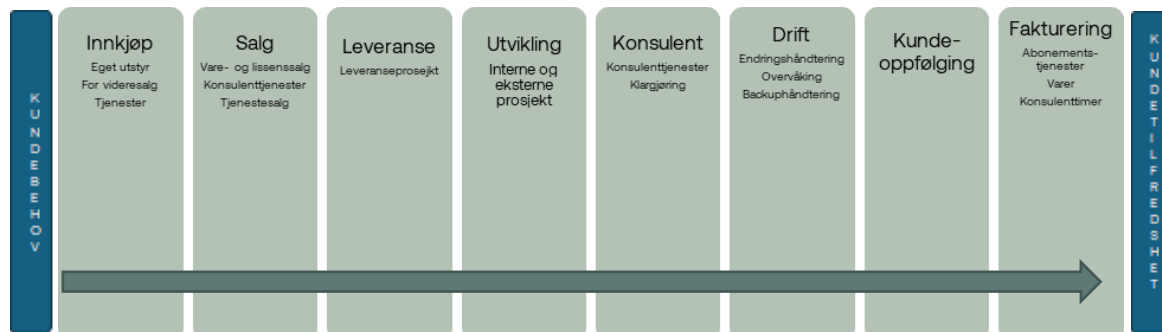
Ambisiøse

Vi er ambisiøse – både på egne vegne og som representanter for bedriften

Ved å være fremoverlente, endringsvillige og nytenkende skaper vi *bekymringsfri IT*. Viktigheten av ansvarlighet og bærekraft blir tydeliggjort gjennom vår [virksomhetspolicy](#).

Dersom du ønsker å lese mer om vårt arbeid innenfor ansvar og bærekraft, finner du dette på vår nettside om [bærekraft](#).

1.3 Vår verdikjede



1.4 Organisering av arbeidet

Vi er omfattet av åpenhetsloven, og jobber kontinuerlig med aktsomhetsvurderinger i tråd med lovkrav og OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv. Dette innebærer risikovurdering og påfølgende prioritering av mest alvorlig risiko.

Arbeidet med Åpenhetsloven er forankret i styret.

Arbeidet med aktsomhetsvurderinger har i stor grad blitt systematisert, blant annet gjennom våre styrende dokumenter. Det er Administrerende og Direktør Kvalitet og Bærekraft som er ansvarlig for strukturen og gjennomføringen av åpenhetsloven i virksomheten. Dette innebærer utvikling av policyer, rutiner og etiske retningslinjer. I tillegg er til virksomhetspolicyen, har vi rutiner for innkjøp som skal sikre ansvarlig og bærekraftig handel.

1.5 Styrende dokumenter

De styrende dokumentene er felles for alle i selskapet. Det er vesentlig at våre dokumenter til enhver tid stiller krav til våre leverandører om å være ansvarlige. Gjennom våre aktsomhetsvurderinger, har vi sett behovet for å oppdatere enkelte av de styrende dokumentene.

Policy, prosesser og rutiner utgjør grunnmuren i vårt arbeid med aktsomhetsvurderinger og utgjør følgende dokumenter:

- Virksomhetspolicy
- Prosess for Åpenhetsloven
- Prosess for kartlegging og håndtering av risiko og muligheter
- Rutine for leverandørhåndtering
- Rutine for innkjøp

1.6 Forankring, opplæring og kompetanse

Virksomhetspolicyen er styregodkjent, og forankret hos alle medarbeidere i selskapet.

Styrende dokumenter er basert på internasjonale prinsipper for bærekraftig forretningspraksis og ansvarlig handel i globale leverandørkjeder. Herunder internasjonalt rammeverk og konvensjoner for menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter, ILO konvensjonene, OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv, FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og FNs Bærekraftsmål.

Styringsdokumentene har gjort at vi har formalisert måten vi jobber på. Et eksempel er rutinen for leverandørhåndtering. Denne beskriver hvem som har ansvar for de forskjellige oppgavene.

Aktsomhetsvurderinger er en risikobasert tilnærming for å respektere og ivareta mennesker, samfunn og miljø i vår egen virksomhet og i hele leverandørkjeden. Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere følger samme tilnærming.

Vi er opptatt av at det skal være enkelt å forstå hva som er viktig for oss. Derfor er vår [virksomhetspolicy](#) publisert på vår nettside.

1.7 Styringssystemer

Vi benytter flere styringssystemer i arbeidet med ansvarlig handel. Disse vil bli omtalt under.

1.7.1 Risikoverktøy

Vi har laget et felles risikoverktøy for å sikre grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Verktøyet brukes for å identifisere og følge opp ny og kjent risiko knyttet til menneskerettigheter. Da vi vurderte risiko benyttet vi informasjon fra Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (dfø) om risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter i produksjon av IKT-produkter.

1.7.2 Leverandørstyringssystem

I tillegg til intern leverandørhåndtering tok vi i 2023 i bruk et nytt leverandørstyringssystem og sendte ut en spørreundersøkelse til våre leverandører og forretningspartnere hvor de måtte fylle ut en egenerklæring for å få bekreftet at de sikrer rettferdige arbeidsforhold, miljøvern og overholdelse av lover og forskrifter. Dette er et kontinuerlig arbeide som vil fortsette i årene fremover.

1.7.3 Varslingskanaler

For å kunne avdekke mulige og faktiske negative konsekvenser har vi våre ordinære rapporterings- og varslingskanaler hvor ansatte kan gi beskjed om ulovlige eller andre kritikkverdige forhold, slik at vi får mulighet til å følge opp og rette opp i saken.

2 Aktsomhetsvurderinger/risikovurderinger

§ 5 b Opplysninger om faktiske negative konsekvenser og vesentlig risiko for negative konsekvenser som virksomheten har avdekket gjennom aktsomhetsvurderinger.

2.1 Ambisjon:

Vi skal jobbe aktivt for et trygt samfunn og godt arbeidsmiljø som tiltrekker, utvikler og ivaretar ansatte og andre interessenter.

Vi er bevisste vårt ansvar, og gjennom å påta oss samfunnsansvaret som ligger i CSR (Corporate Social Responsibility), sikrer vår forretningsmodell at vi er sosialt pålitelige overfor oss selv, våre interessenter, våre samarbeidspartnere og samfunnet ellers.

Vår virksomhetspolicy sier eksplisitt at vi forplikter oss til å oppfylle alle lover, forskrifter og krav som gjelder vår virksomhet. Dette innebærer også kravene i åpenhetsloven om menneskerettigheter og anstendig arbeidsforhold.

2.2 Kartlegging og identifisering av risiko

Vi jobber kontinuerlig med å kartlegge og vurdere negativ påvirkning/skade ut fra egen virksomhet, leverandørkjede og forretningsforbindelser. Basert på et overordnet risikobilde prioriteres risikoområder for grundigere kartlegging og tiltak. Vår risikokartlegging inkluderer parametere på menneskerettigheter, korrupsjon og miljø. Risikovurderingene gir en oversikt over de største risikoene i leverandørkjeden og gjør det mulig å prioritere risikoreduserende tiltak.

Vi ivaretar dette arbeidet gjennom eget arbeid med risikokartlegging, leverandørhåndtering hvor mulige brudd spiller en betydelig rolle.

Ansvarlige innkjøp henger tett sammen med aktsomhetsvurderinger, ettersom det forebyggende arbeidet, herunder risikoreduserende tiltak, operasjonaliseres gjennom valg av leverandører og innkjøp av varer i samspill med dem.

2.2.1 Overordnede risikovurdering

Gjennomføring av stegvis risikovurdering, først steg er klassifisering av våre leverandører. Den overordnede risikovurderingen skal etterfølges av en mer dyptgående risikovurdering av prioriterte områder.

Den overordnede risikovurderingen avdekket at den største risikoen for påvirkning på mennesker, samfunn og miljø finnes i leverandørkjeden av IKT produkter vi selger/leier ut.

Leverandørkjeden vår er global, kompleks og utsatt for klimaendringer. utfordringer knyttet til grunnleggende menneskerettigheter, anstendige arbeidsforhold og miljøødeleggelser er stor i vår sektor. Vi jobber systematisk i egen leverandørkjede med disse utfordringene, og vi krever det samme av våre leverandører og underleverandører. Dette gjør vi gjennom våre styrende dokumenter og policy, samt krav og retningslinjer til våre leverandører.

2.2.2 Risiko i leverandørkjeden

Innen informasjonsteknologisektoren skjer produksjon av produkter i stor grad i fabrikker i Kina og andre asiatiske land. Det er veldokumenterte problemer med arbeidstakerrettigheter på fabrikknivå. Spesielt i form av lave lønninger, tvungen overtid, misbruk av studenter som arbeidskraft og oppsigelse av fagforeningsledere. Risikoene knyttet til menneskerettigheter antas å være noe lavere for montering og sammenstilling enn for produksjon av komponenter.

Vi har tatt utgangspunkt i dføs risikovurdering for brudd på menneskerettigheter i produksjon av mobiltelefoner, bærbare datamaskiner og dataskjermer.

Våre mest risikoutsatte varer

Tabellen angir risikonivå for brudd på grunnleggende menneskerettigheter i leverandørkjeden for IKT-produkter.

	Risikonivå i		
Produkter	Råvareproduksjon	Komponentproduksjon	Sluttproduksjon
Bærbare datamaskiner	Svært høy risiko	Høy risiko	Høy risiko
Dataskjermer	Høy risiko	Høy risiko	Høy risiko
Mobiltelefoner	Svært høy risiko	Høy risiko	Høy risiko

Bærbare datamaskiner

Gjentakende risikoområder i leverandørkjeden for bærbare datamaskiner er:

- mindreårig arbeidskraft
- tvangsarbeid
- manglende respekt for fagforeninger
- alvorlige helse- og sikkerhetsforhold

Det er kjent at en ledende kinesisk produsent av datamaskiner, og flere leverandører av komponenter, har blitt koblet til tvangsarbeid

Dataskjermer

De fleste dataskjermer monteres i Kina, der det er høy risiko for brudd på flere menneskerettigheter i fabrikkene, som barnarbeid, tvangsarbeid og gjeldsarbeid. I Thailand har brudd på arbeidstakerrettigheter, blant annet dårlig lønn og diskriminering av gravide kvinner, blitt dokumentert ved en fabrikk for et stort dataskjermmerke.

Mobiltelefoner

De fleste mobiltelefoner monteres i Kina, hvor det er generelt høy risiko for brudd på menneskerettigheter. Her brukes barnarbeid, tvangsarbeid og gjeldsarbeid, og helse- og sikkerhetsforholdene er dårlige. I komponentproduksjonen er det avdekket tvungen, ubetalt overtid, og uforsvarlig håndtering av farlige materialer ved en fabrikk som leverer deksler.

Konfliktmineralene gull, tinn, tantal og wolfram (3TG) finnes i de fleste elektroniske enheter, og utvinning blir i flere land klassifisert til svært høy risiko.

2.3 Anstendige arbeidsforhold

Alle som jobber hos oss har rett til å etablere, eller melde seg inn i en fagforening etter eget valg. Vi tilbyr lønninger og kompensasjonsordninger i tråd med bransjestandarder, og sikrer at lønnen som et minimum tilfredsstiller ansattes og deres familiers grunnleggende behov. Vi søker å påvirke våre forretningsforbindelser til å etterleve de samme prinsippene som oss.

Vi jobber for at arbeidsmiljøet skal være preget av at:

- Virksomhetens mål og strategier er godt kjent.
- Lederskap er tydelig og inkluderende, og ansvar og myndighet er definert på alle nivåer. Ledere har/får de rette ferdighetene, kunnskapene, ressursene og kreftene til å fremme et stimulerende og bærekraftig arbeidsmiljø.
- Hver arbeidstaker behandles med respekt uavhengig av kjønn, religion, seksuell legning, etnisitet, etc.
- Forventningene til hver medarbeider avstemmes i forhold til den enkeltes forutsetninger og evner, og de ansattes forslag, kommentarer og behov hensyntas i utviklingen av vårt arbeidsmiljø.
- Arbeidsmiljø tas i betraktning ved ulike avgjørelser der dette kan bli påvirket.
- Signaler om klanderverdige forhold, helseproblemer eller andre avvik i arbeidsmiljøet behandles omgående i tråd med interne retningslinjer.

I tillegg til å møte de rettslige kravene knyttet til arbeidsmiljøet i våre aktiviteter, skal arbeidsmiljøarbeidet også følge våre grunnleggende verdier. Alle som innehar lederposisjoner i selskapet skal legge til rette for god trivsel, og er ansvarlige for å kommunisere HMS- og arbeidsmiljøpolitikken til alle som arbeider for, eller på vegne av organisasjonen.

2.4 Likestilling

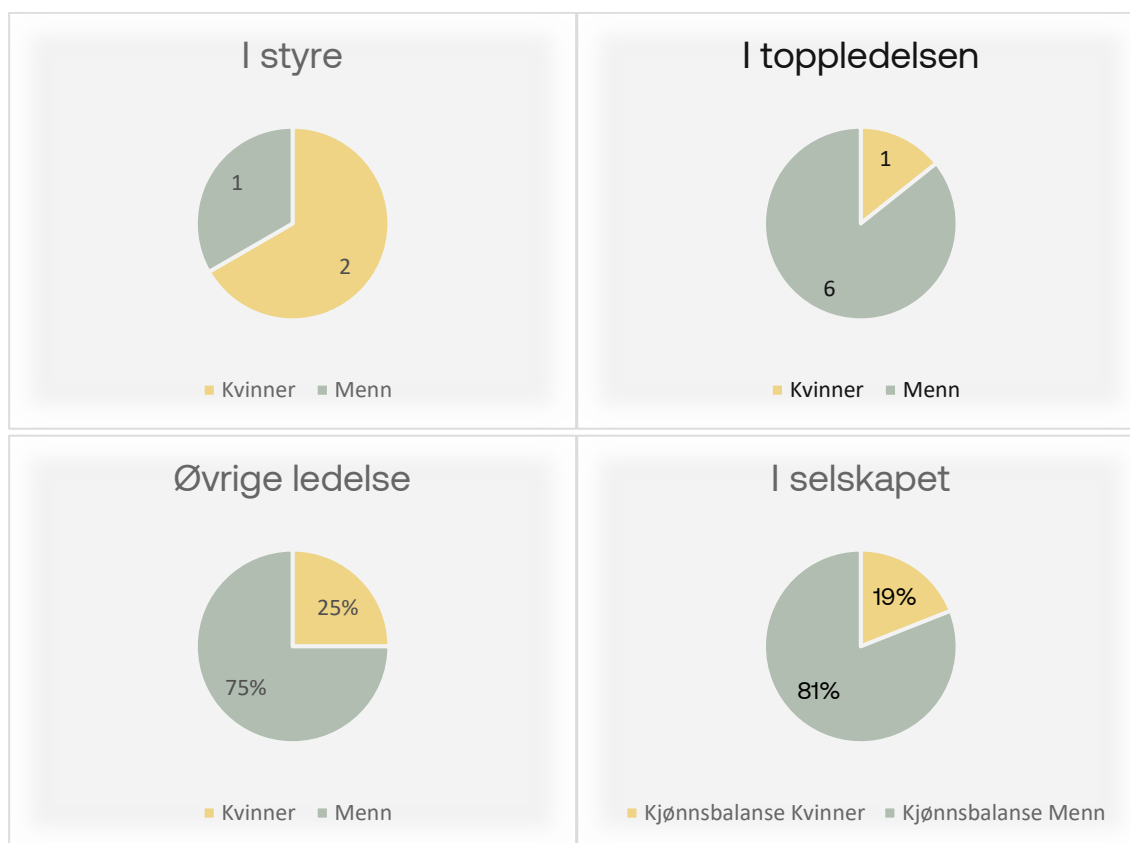


Vårt likestillingsarbeid er forankret i vår virksomhetspolicy, vårt strategidokument, vårt ledelsessystem, vår ledelse og i våre øvrige verktøy og retningslinjer. Vi har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling uavhengig av kjønn, etnisitet, nedsatt funksjonsevne eller livssyn.

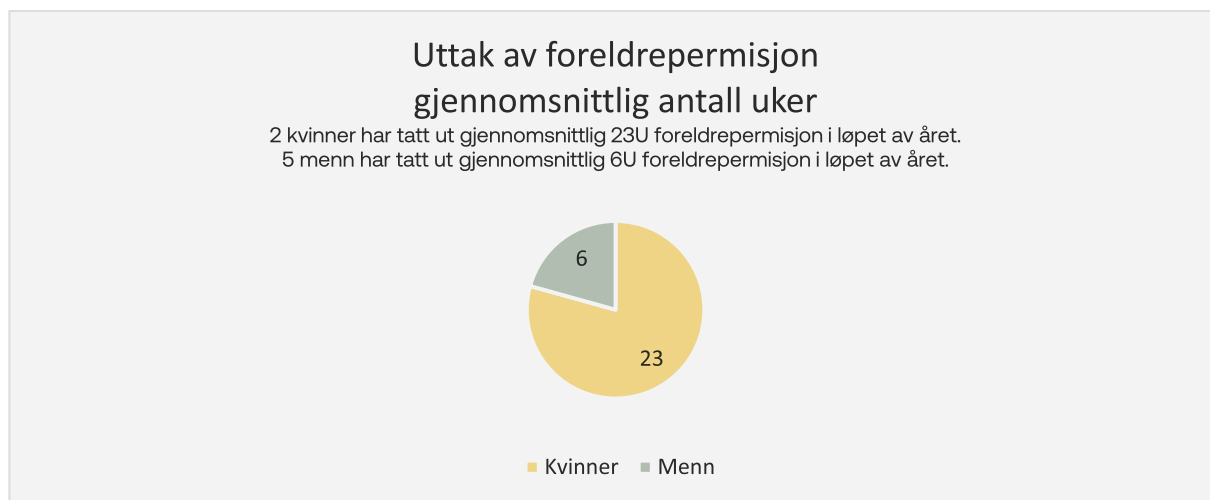
Selskapet arbeider langsiktig mot økt likestilling ved rekruttering. Vår personalpolitikk anses å være kjønnsnøytral. Ved rekruttering søkes den beste kvalifiserte, men ved ellers like forhold vil en person av det underrepresenterte kjønn bli foretrukket.

I AMU og i selskapets øverste ledelse gjøres det årlige vurderinger av aktivitet- og redegjørelsesplikten i likestillings- og diskrimineringsloven §26a. Det arbeides aktivt med å øke kvinneandelen i virksomheten i forbindelse med nyrekruttering.

2.4.1 Kjønnssbalanse



2.4.2 Foreldrepermisjon



2.4.3 Deltid og midlertidige stillinger

- Selskapet har ikke hatt midlertidig ansatte i 2023.
- Ingen har jobbet ufrivillig deltid i 2023.

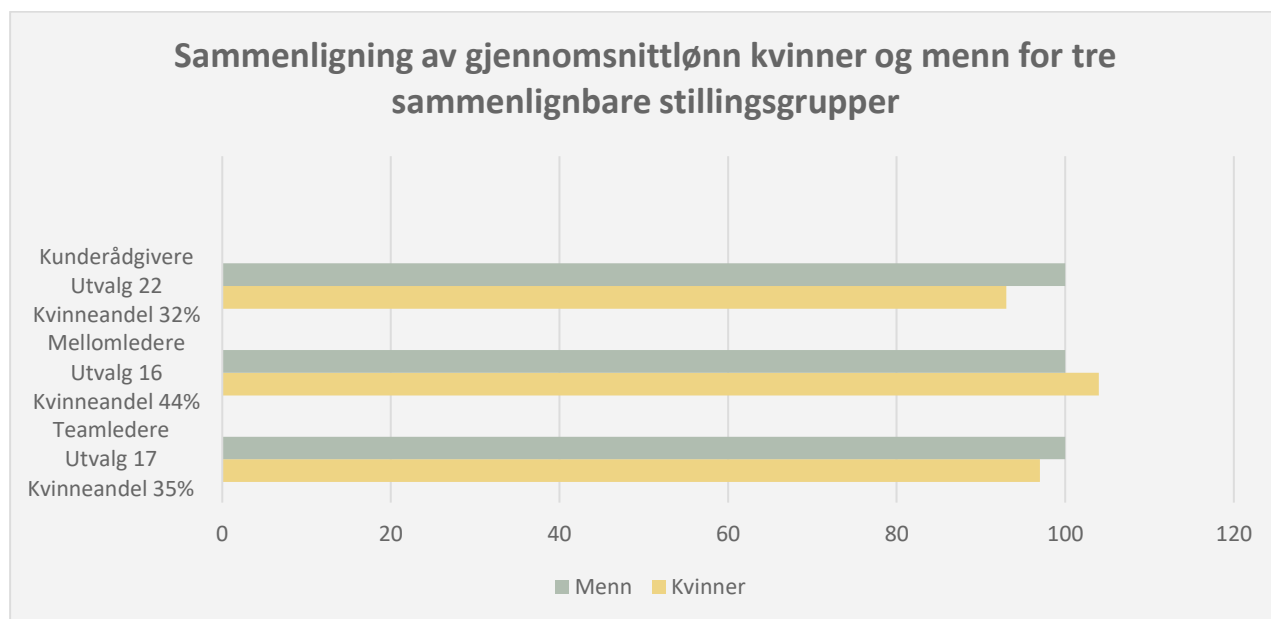


2.4.4 Lønns sammenligninger

Lønnsforskjellene som er identifisert i kartleggingsarbeidet er ikke relatert til kjønn, men til andre forhold som kompetanse, alder og erfaring, og fremstår rimelig og velbegrunnet. Det arbeides aktivt med lønnsutjevningstiltak i forbindelse med årlig lønnsfastsettelse, uavhengig av kjønn, bl.a. for å sikre at likestilling og likebehandling ivaretas på lang sikt.

Selskapet har en spesialisert organisasjon med mange ulike roller, funksjoner og stillingsgrupper. For å kunne identifisere lønnsforskjeller mellom kjønnene i sammenlignbare stillingsgrupper på en

anonymisert måte kreves det et minimum av 5 personer fra hvert kjønn i hver stillingsgruppe. Det er definert 3 stillingsgrupper som oppfyller disse kravene.



2.5 HMS og sykefravær

Vi har som overordnet mål at ingen ansatt hos oss skal utvikle fysisk eller psykisk sykdom, eller bli skadet, som resultat av sitt arbeid i virksomheten.

Basert på våre egne risikovurderinger, arbeidsmiljøloven og ISO standarden 45001, jobber vi systematisk med forebyggende arbeid og fokuserer vårt arbeidsmiljøarbeid på:

- Motvirkning av usunn arbeidsbelastning ved å oppfordre til samarbeid og støtte og ved å sørge for balanse mellom krav og ressurser på arbeidsplassen.
- Tilrettelegging av gode arbeidsplasser for forebygging av belastningsskader.
- Holdningsskapende arbeid og god oppfølging av ethvert tilløp til diskriminering, mobbing eller seksuell trakassering.

Det arbeides aktivt for å holde sykefraværet på et lavt nivå. Det gjennomføres også kontinuerlige tiltak for å opprettholde et godt arbeidsmiljø og et lavt sykefravær, herunder ulike typer aktivitetstilbud og tilrettelegging for den enkelte etter behov.

Vi vil fortsette å ha tett oppfølging av sykemeldte, gjennomgå og forbedre HMS-rutiner og ha et økt fokus på HMS i hverdagen.

Vi ønsker å forbedre innsikten i vår bedriftskultur, slik at vi kan arbeide systematisk for å bli en bedre arbeidsplass. Resultatene for 2023 viser at arbeidsmiljøet er godt, men vi ser også at vi har forbedringsområder som vi vil jobbe med.

Sykefravær under 3%



Mål ikke oppnådd

Tiltak for bedre oppfølging - opprette differensierte mål for kort og langtidsfravær.

- inntil 8 uker <2%
- 8 uker <2,9%

2.6 Kompetanseutvikling

Vi er en kompetansebedrift som tilbyr løsninger og tjenester av høy kvalitet og kompleksitet. Dette krever et stimulerende arbeidsmiljø som motiverer våre ansatte til å trives, utvikles og til å opptre både selvstendig og som ambassadører for vår virksomhet.

Kompetanseheving og opplæring skjer hele tiden på alle nivå. I 2023 kan særlig nevnes kurs i informasjonssikkerhet for alle våre ansatte. Microsoft er en viktig partner for oss, våre ansatte har en rekke sertifiseringer innenfor Microsofts produkter og løsninger. Dette gir oss partnerstatus og demonstrerer vår ekspertise og forpliktelse til å levere kvalitetsløsninger til våre kunder. Braathe jobber kontinuerlig med kompetanseheving også med andre partnere for å sikre riktig partnernivå og kompetanse på løsninger og tjenester.

- Cisco
- Veeam
- Dell
- Lenovo
- HP
- Fortigate

Vi har årlige arbeidsmiljøundersøkelser der vi ber om svar på hvilken arena som gir best utbytte gjennom kurs, konferanse, seminar, intern opplæring og egen opplæring. Resultatet viser mest utbytte av intern opplæring og egen opplæring, dette vektlegges og forsterkes mer i kommende perioder.

Selskapet er godkjente lærebedrifter, og i 2023 har vi hatt gleden av å ha 3 dyktige lærlinger hos oss. En lærling tok fagprøve og bestod i 2023.

2.7 Menneskerettigheter

Vår virksomhetspolicy forplikter oss til å respektere menneskerettighetene til dem som berøres av vår virksomhet, og til å påvirke våre forretningsforbindelser til å gjøre det samme.

Vi kartlegger risikoen for om vår virksomhet, produkter og tjenester forårsaker eller bidra til menneskerettighetskrenkelser, dvs. vi gjennomfører aktsomhetsvurderinger med hensyn til menneskerettigheter, og prioriterer risikoene slik at vi kan iverksette eventuelle tiltak.

Basert på våre egne risikovurderinger, arbeidsmiljøloven og ISO standarden 45001, jobber vi systematisk med forebyggende arbeid.

2.8 Anti-korrupsjon

Vi tar klar avstand fra alle former for korrupsjon og bestikkelser, inkludert bruk av tilretteleggingspenger (smøring).

2.9 Oppfølging av risiko og leverandørkjede

Vi jobber aktivt med å bidra til å stanse negativ påvirkning. Dette gjør vi ved å kartlegge om våre forretningsforbindelser respekterer menneskerettighetene på områder som er direkte knyttet til vår virksomhet, tjenester eller produkter, dvs. vi gjennomfører aktsomhetsvurderinger.

Dette gjør vi blant annet gjennom vårt arbeide med leverandørhåndtering.



* Alle leverandører som skal benyttes innenfor en kategori med høy risiko (klasse A og B) skal gjennomgå minst en gang pr år som input til den årlige Ledelsens gjennomgåelse.

2.9.1 Førstegangsvurdering av nye leverandører

Førstegangsvurdering av nye leverandører er et viktig risikoreduserende tiltak for oss. Ansvarlighet og bærekraft blir tydelig for nye leverandører gjennom førstegangsvurdering og ved avtaleinngåelse.

En vurdering av følgende områder inngår i prekvalifiseringen:

- Bærekraft
- Code of conduct
- Kvalitet
- Miljø

- Informasjonssikkerhet
- Leverandørens organisatoriske kapasitet
- Helse- og sikkerhet
- Leverandørens økonomiske kapasitet
- Leverandørens tekniske kapasitet

2.9.2 Braathes generelle leverandørforskrift

Vår generelle leverandørforskrift er de etiske retningslinjene våre leverandører må forplikte seg til for å kunne samarbeide med oss. Dette setter en standard for hvordan vi mener alle kan ivareta sitt samfunnsansvar og sosiale ansvar.

Hele forskriften finner du her [Braathes-generelle-leverandorforskrift.pdf](#)

2.9.3 Leverandørundersøkelse 2023

Leverandørundersøkelse 2023 besto av to deler – en ekstern og en intern.

Den eksterne delen tok utgangspunkt i kravene i Åpenhetsloven og er gjennomført med en spørreundersøkelse til våre leverandører som er klassifisert i kategori A eller B.

Klasse	Beskrivelse	Konsekvens / Krav
A	• Kritiske for våre operasjoner • I stor grad kan påvirke flere av våre kunder ved negative hendelser • Kan skade vårt omdømme i stor grad ved negative hendelser • Kan føre til fare for skader på ansatte ved negative hendelser • Høy risiko for menneskerettighetsbrudd uakseptable arbeidsforhold og korrupsjon.	• Leverandør skal opprettes i Leverandørregisteret • Risikovurdering skal utføres og dokumenteres • Eventuelle tiltak etter risikovurdering må dokumenteres og evt. tas med i kontrakt • Relevante kontrakter skal være oppdatert og arkivert • Det skal utføres ny kartlegging/re-evaluering av leverandør basert på leverandørens påvirkning på oss, våre kunder, våre ansatte, informasjonssikkerhet risiko for menneskerettighetsbrudd uakseptable arbeidsforhold og korrupsjon
B	• Viktige, men ikke kritiske for våre operasjoner. • Kan ha konsekvenser for enkelte av våre kunder ved negative hendelser • Kan påvirke vårt omdømme noe ved negative hendelser • Kan påvirke trivsel i arbeidsmiljøet ved negative hendelser • Potensiell risiko for menneskerettighetsbrudd uakseptable arbeidsforhold og korrupsjon.	• Vurdere tiltakene som kreves for A-leverandører dersom det ses på som nødvendig eller hensiktsmessig.
C/øvrige	Øvrige leverandører	Om vi har signert kontrakt skal den lagres i kontrakts arkivet

Den interne leverandørvurderingen er gjort direkte i ledelsessystemet vårt av den som er ansvarlig for leverandøren internt hos oss.

Resultater og funn

Av totalt 63 leverandører har vi fått inn 23 svar. Dette er en svarprosent på 36,5%.

Flere av de som har svart har sertifisering i ISO 9001, ISO 14001 og ISO 27001. Dette vil gjenspeiles i svarene for resten av undersøkelsen da det stilles strengere krav for en slik sertifisering.

Det gjennomgående er at de som har svart på undersøkelsen har god kontroll på egen virksomhet og svare ja på de aller fleste spørsmål som omhandler dem selv. Når det kommer til underleverandører bli svarene på generell basis litt mer vage, og flere velger å svare nei eller annet med kommentar. Når det gjelder hvilke krav våre leverandører stiller til sine underleverandører henvises det ofte til code-of-conduct dokumenter som underleverandører forventes å følge.

Dette på lik linje som at vi ber våre leverandører signere på vår leverandørforskrift. Av de som har besvart henvendelsen er det to stykker som ikke aksepterer våre leverandørbetingelser. Disse to har begrunnet hvorfor de ikke signerer, og lagt ved en uttalelse. I korte trekk går dette ut på at de juridisk ikke vil binde seg til sine kunders ulike forskrifter, men at de har ivaretatt dette i egne dokumenter for code of conduct.

Svarprosenten på undersøkelsen var dessverre lav, og vi skal iverksette tiltak for å øke denne ved neste utsendelse.

Det bør også avklares hvilke konsekvenser det kan/bør få ved å utelate og svare på undersøkelsen, eller om det oppdages graverende avvik innenfor de ulike temaene.

Intern undersøkelse

Den interne undersøkelsen ble gjennomført i ledelsessystemet, hvor alle leverandører i kategori A og B er lagt inn. Det ble gjort en evaluering av hver enkelt leverandør, og dette er dokumentert direkte på hver enkelt leverandør.

Resultater og funn

Alle vurderte leverandører har nå fått en rangering som sier om det er en foretrukket leverandør, noe som kan være til hjelp ved bestilling av varer og tjenester.

Forslag til tiltak

Før neste års evaluering bør følgende gjøres;

- Alle leverandører med klassifisering C bør også legges inn i ledelsessystemet for at det skal kunne vurderes om noen bør klassifiseres i kategori A eller B.
- Det bør knyttes en risikovurdering opp mot hver leverandør som henger sammen med klassifiseringen leverandøren får.

2.10 Faktiske negative konsekvenser

Det har ikke blitt avdekket faktiske negative konsekvenser i rapporteringsåret.

2.11 Informasjonsplikten

§ 6-7 Informasjonsplikten

I 2023 mottok vi ca. 50 henvendelser ifm. åpenhetsloven, og alle er besvart innenfor tidsfristen på tre uker. Det er Direktør for kvalitet og bærekraft som er ansvarlig for å svare ut henvendelser.

Vi vurderer om det er behov for endringer i rutiner, policyer etc. dersom vi avdekker risiko etter å ha gjennomgått og svart ut henvendelser

Vi kommuniser offentlig om våre initiativer innen temaet bærekraft og ansvarlig handel på vår nettside, bl.a. virksomhetspolicy, klimaregnskap.

Innen den 30. juni vil vi offentliggjøre vår rapport om aktsomhetsvurderinger slik åpenhetsloven krever.

3 Vårt bidrag til mer bærekraftig fremtid

3.1 Hvordan jobber vi med bærekraft?

Vi ønsker å bidra til en utvikling som er bærekraftig. Vi jobber med bærekraft, som betyr at både økonomi, miljø og samfunn tillegges vekt når selskapenes måloppnåelse skal vurderes. Det innebærer også at både økonomi, miljø og samfunn skal hensyntas i større beslutninger og investeringer, og vi jobber for at bærekraft skal være en integrert del av hvordan vi jobber på alle nivå i selskapene.

I 2022 ble det gjennomført et prosjektarbeid med lederforum hvor vi sammen vurderte FNs bærekraftsmål og konkluderte med at disse 4 målene var de vi ønsket å prioritere.

Vi fokuserer spesielt på følgende bærekraftsmål



Våre ambisjoner for bærekraft

Bærekraftsområde	Økonomi	Miljø og klima	Sosiale forhold	Virksomhetsstyring
Utfordringer	«Bruk og kast» istedenfor et livssyklusperspektiv	Klimakrise og tap av natur	Utnyttelse av mennesker	Korrupsjon og svindel
Ambisjon	Vi skal være en driver og foretrukket samarbeidspartner for en sirkulær økonomi innen bruk av IT i Norge.	Vi skal minimere negative påvirkninger på klima og miljø	Vi skal jobbe aktivt for et trygt samfunn og godt arbeidsmiljø som tiltrekker, utvikler og ivaretar ansatte og andre interessenter.	Vi skal være en transparent aktør som bidrar til ansvarlig verdiskapning
Fokusområder	- Sirkulærøkonomi - Samarbeid og partnerskap	- Energiforbruk og effektivisering - Transport - Avfall - Fokus på produkters livsløp	- Helse, miljø og sikkerhet - Kompetanseutvikling - opplæring og rekruttering	- Lokal verdiskapning - Kommunikasjon og markedsføring - Ansvarlig innkjøp og leverandørkjede
FNs bærekraftsmål			 	

3.2 Miljø og klima



3.2.1 Ambisjon;

Vi skal minimere negative påvirkninger på klima og miljø

Hos oss skal vi jobbe aktivt og målrettet for kontinuerlig å redusere våre direkte og indirekte negative påvirkninger på det ytre miljø.

Vi har innarbeidet krav til miljøstyring i det generelle ledelsessystemet på lik linje med krav til bl.a. ivaretagelse av kvalitet, helse og sikkerhet.

Den direkte negative påvirkning vår virksomhet har på det ytre miljø, med ressursforbruk, forurensning og avfall som følge av våre medarbeideres aktivitet i arbeidsforholdet er begrenset. Likefult er det både ønskelig og fullt mulig å redusere påvirkningen gjennom konkrete tiltak som;

- Miljøbevisste anskaffelser
- Kildesortering av avfall
- Gjenbruk av utstyr
- Miljømerkede produkter

3.2.2 Miljøaspekt og miljøpåvirkning

I 2023 kartla vi de miljøaspektene ved vår virksomhet som har størst negativ påvirkning natur og klima.

Disse er;

- *Energiforbruk - generelt* Energitilgang er en forutsetning for vår drift og utvikling. Vi bruker mye elektrisitet til å drive våre datamaskiner, servere, nettverk og andre utstyr. Dette kan bidra til klimaendringer hvis elektrisiteten kommer fra fossile brennstoffer som kull, olje eller gass. Hoveddelen av vårt energiforbruk er knyttet til egne og leide datasentre. I tillegg benytter vi energi i våre kontorlokaler. Alt energiforbruk har i større eller mindre grad konsekvenser for miljøet. For å redusere vårt energiforbruk bruker vi energieffektivt utstyr.

Vi har gjort store grep for å legge om energiforbruket og bidra til gjenbruk av restvarmen i datasenteret. Ved at vi utnytter energien vi allerede har til rådighet på en mer effektiv måte, sparer vi miljøet for klimagassutslipp og naturinngrep. På våre lokasjoner blir smart strømstyring installert når dette er mulig. Det benyttes energieffektive produkter og led-pærer som forbruker mindre energi. Vi effektiviserer det vi har – for å unngå å forbruke mer.

- *Energiforbruk - datasenter* Kjølesystemet vi benytter er et frikjølesystem basert på jordkjøling. Vi har flere tusen servere i produksjon i våre datasentre. Antallet øker i takt med nye leveranser. Mye energi benyttes til avkjøling av serverne, derfor har vi på Rygge bygd et frikjølesystem basert på jordkjøling. Det er gravd to separate slynger, hver på 7.500 meter, som til sammen gir mulighet for å kontinuerlig avgi eller hente ca. 400kW kjøle- eller varmeeffekt. I tillegg er det et større varmeanlegg som trekker opp mot 150kW tilkoblet

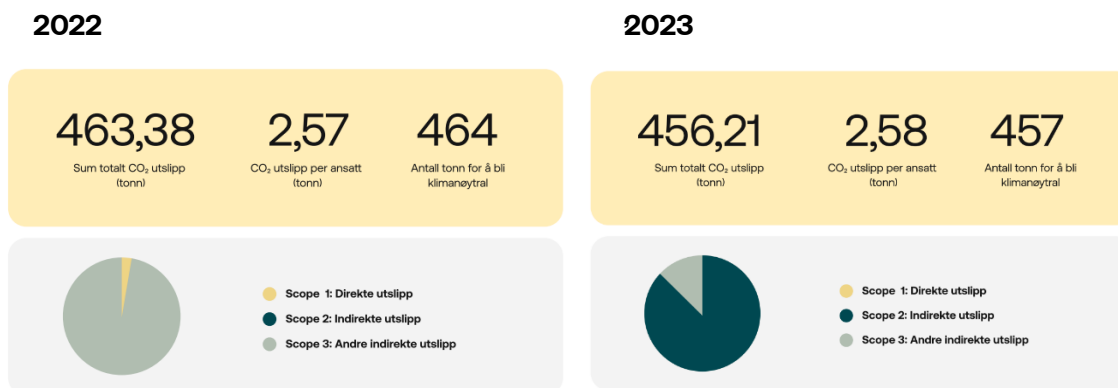
systemet. Varmeanlegget gir varme til kontorer, tappevann, maskinhall og en universaltørke for korn og bioenergi. Alle tre sløyfene er reversible, noe som gjør at de kan gi kjøling eller varme etter behov. Totalt sirkulerer ca. 35.000 liter med miljøvennlig kjølevæske (Propylenglycol) i systemet. Pumpene til sirkulering av kjølevæsken er computerstyrte og dermed oppnår vi automatisk redusert strømforbruk ved redusert kjølebehov samtidig som tilstrekkelig sirkulasjon i systemet opprettholdes, for å sikre best mulig energieffekt.

- *Logistikk/varetransport* Vi er miljøbevisste og tilstreber å transportere vårt gods på en miljøbevisst måte. I samarbeid med våre distributører har vi fokus på effektiv logistikk helt frem til sluttkunde. For å unngå dobbel frakthåndtering sender vi varer direkte fra distributør til endelokasjon, samsende varer til samme lokasjon og unngår å splitte ordre mellom flere distributører. I tillegg er vi bevisste på å ikke bruke ekstra emballasje ved sending av varer.

3.2.3 Klimaregnskap

Bærekraftig utvikling står høyt på agendaen for oss. Ved å dokumentere eget klimautslipp, og føre eget klimaregnskap får vi rapportert og målt egen fremgang i vårt arbeid med bærekraft. Klimaregnskapet hjelper oss å få oversikt over utslippene vi forårsaker gjennom våre aktiviteter og vår drift.

Vi dokumenterer og tilgjengeliggjør vårt klimaregnskap på nettsiden vår, [Klimaregnskap - Braathe](#). Et av hovedformålene ved å føre klimaregnskap, er at vi får identifisert hvor tiltak kan innføres for å kutte i utslipp vi forårsaker.



KLIMAREGNSKAP				
			2023	2022
	Antall ansatte		176,5	180
Scope 1 - Direkte utslipp			2023	2022
Drivstoff		Enhet		
	Diesel (firmabiler)	liter (årlig)	8,43	0
Andre utslipp eller produkter		Enhet		
	Elektrisk firmabiler	kilometer (årlig)	32,18	36,6
Sum scope 1 - Direkte utslipp			40,61	36,6
Scope 2 - Indirekte utslipp				
Beskrivelse		Enhet		
	Elektrisitet kontor	KWh (årlig)	0	0
Sum scope 2 - Indirekte utslipp			0	0
Scope 3 - Andre indirekte utslipp				
Beskrivelse		Enhet		
	Bensin personbil (privatbiler)	kilometer (årlig)	6,19	14,90
	Diesel personbil (privatbiler)	kilometer (årlig)	12,04	
	Elektrisk personbil (privatbiler)	kilometer (årlig)	2,80	0,07
	Flyreiser innland t/r	Reiser	29,55	39,84
	Flyreiser EU t/r	Reiser	9,68	4,84
	Restavfall til forbrenning	tonn (årlig)	2,35	7,13
	Buffer	ansatte	353,00	360,00
Sum scope 3 - Andre indirekte utslipp			415,61	426,78
SUM Totalt CO2 utslipp (tonn)			456,22	463,38
Årlig endring			-1,55 %	

Klimaregnskapet vårt utvikler seg til å bli mer opplysende og presist etter hvert som vi får utviklet bedre måleverktøy. Dette gir oss større muligheter til å bli ennå bedre på å ta vare på klima og gjøre bærekraftige valg.

Vi skal fortsette å jobbe med å redusere antallet fossilbiler i vår firmabilpark. De få fossilbilene som er igjen, vil byttes ut med helelektriske biler. I 2022 ble våre fossile firmabiler plassert i Scope 3 i vårt klimaregnskap. Derfor vil deler av tallet som er opplyst under bensinbiler (privatbiler) for 2022 tilhøre Scope 1.

All energi vi kjøper leveres med opprinnelsesgaranti og er produsert av 100% ren vannkraft fra norske vannkraftverk.

Vi jobber kontinuerlig med å øke graden av digitale møter og samhandling for å redusere antallet reiser som skaper negative klimaavtrykk.

Selskapet kompenserer med å kjøpe klimakvoter for scope 1 og 2 i klimaregnskapet.

3.2.4 Miljømål

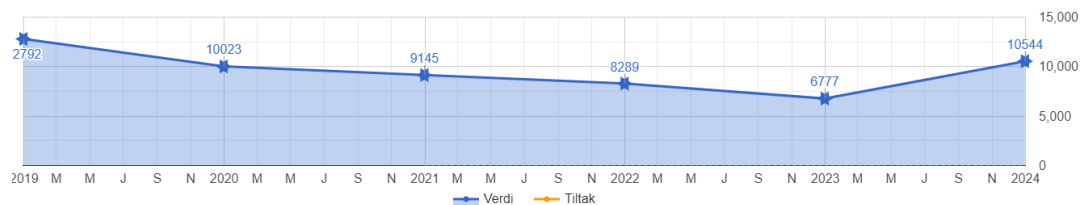
Det er allerede iverksatt mange tiltak for å redusere våre negative miljøpåvirkninger. Vi ønsker å bidra til en bærekraftig drift som er en kontinuerlig prosess i alle ledd i hele bedriften og følges opp av ledelsen. Systematisk arbeid med våre miljøpåvirkninger og FNs bærekrafts mål er forankret i styret og det skal arbeides videre med å utvikle dette i nært samarbeid med ansatte og i dialog med våre leverandører, kunder og andre interessenter.

Det er utarbeidet miljømål og det arbeides kontinuerlig med å begrense vår negative miljøpåvirkning og bærekraft er en forankrer målsetning. Vi viser åpenhet og kommuniserer om arbeidet vi gjør. Dette innebærer også å vise tydelig frem hva vi gjør på vår nettside.

Mål	KPI	Status 2023	Tiltak
Hovedmål: Miljømål: CO ₂ negativ fra og med 2022 (Strategidokument 2022 – 2025)	Det skal føres CO ₂ regnskap etter anerkjente standarder.	Det er utarbeidet klimaregnskap for 2022 og 2023. Vi arbeider kontinuerlig for å forbedre rapporteringen og på sikt få en bedre rapportering for scope 3.	Innkjøp og bestillinger som kan klima-kompenseres ved bestilling skal kompenseres. Eksempel flybilletter og enkelte varebestillinger Pakketransport skal kompenseres med en fast enhet pr forsendelse - Strøm skal kjøpes med grønne sertifikat. Fossilt drivstoff skal minimeres og klima kompenseres. Restforbruk skal kompenseres med klimakvoter.

Energiforbruk i kWh

Redusere det totale energiforbruket i kWh (kWh/omsetning)



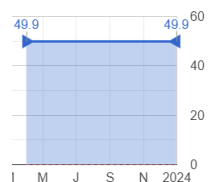
Avfallsmengde

Redusere total mengde avfall/omsetning



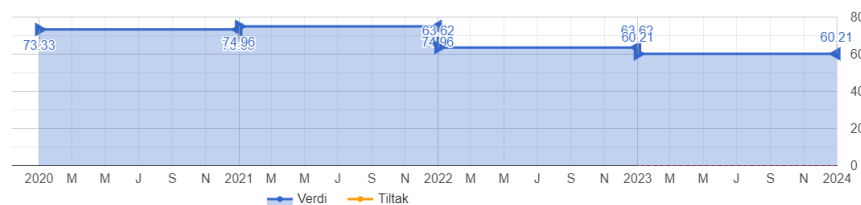
Matavfall i egen kantine

Redusere matsvinn fra egen kantine (Matavfall/total avfallsmengde egen kantine). Mangler sammenligningsgrunnlag da dette er et nytt mål fra 2023



Øke sorteringsgraden

(Sortert avfall/total avfallsmengde)



Fossilt drivstoff

Redusere fossilt drivstoff år for år (Kjørte km/liter fossilt drivstoff)



Redusere totalt forbruk av fossilt drivstoff til firmabiler



3.3 Sirkulærøkonomi



• Sirkulærøkonomi

Sirkulær økonomi har som mål at ressurser forblir i økonomien lengst mulig ved å redusere råvarebruk, avfall og utslipp og å holde energiforbruket på et minimum. Vi har valgt å gjøre noen grep for å få ned forbruket allerede før folk kjøper utstyr. Derfor har vi tjenesten Device as a Service. Virksomheter som har variabel arbeidsstokk, trenger ikke å kjøpe nye PC-er ved hver endring i behov. Gjennom å leie hos oss, trenger de ikke å kjøpe inn nytt utstyr. Tjenesten går ut på at de kan leie så mange PC-er de trenger og om behovet plutselig blir mindre igjen, så nedskalere de bare leieavtalen. På den måten kan PC-en de ikke trenger gå til gjenbruk. Selvsagt etter vi har vaska utstyret, rensa den for data og gjort den god som ny. Enkelt og greit.

Vi har en økende trend som viser at våre kunder setter pris på en slik tjeneste og ser verdien av å kunne tenke både på sirkulærøkonomi, men også på miljø og klima, når de velger datautstyr.

• Samarbeid og partnerskap

3StepIT som vi har samarbeidet med i over 10 år resirkulerer utstyret som våre kunder ikke trenger lenger, og som har fullført sitt livsløp.

Sammen jobber vi for å sikre at utstyret vårt kan brukes til nyttige ting etter de har forlatt kundene våre. Målet er at IT-utstyret skal få leve videre på en grønnere måte. Det betyr ikke at alle steg er perfekte, men som sagt, vi er på en reise. Og heldige er vi som har dyktige samarbeidspartnere med på laget.

Gjennom dette samarbeidet bidrar vi til en sirkulær bruks- og gjenbruksmodell. Det betyr at IT-produktene som er foreldet i en profesjonell sammenheng kan få utvidet sin livsyklus med litt hjelp. Målet er at mye skal få en ny eier som kan bruke utstyret i noen år til eller at utstyret gjenbrukes i deler og slik kan redde annet utstyr fra å havne i avfallet.

3StepIT sørger for at IT-utstyr ikke forsvinner på dynga før det har levd så lenge det kan. Sammen ønsker vi å redusere både svinn og forurensing av utstyret. Og hvis det dessverre blir avfall, da vet vi at det håndteres korrekt som EE-avfall.

Sammen med **Foxway** sørger vi for at gammelt utstyr får et nytt liv. Vi er avhengige av å bruke om igjen de ressursene som finnes fremfor å kjøpe nytt hver gang. Derfor er det ekstra viktig å være nøye på å levere tilbake utstyr som ikke lenger brukes. På samme tid er det vår jobb å spre kunnskap om sirkulært forbruk slik at vi alle kan bidra til gjenbruk og sikker håndtering av utstyr som ikke lenger benyttes. På den måten utnytter vi hver ressurs lengst mulig og flere får gleden av bra IT-utstyr.

Miljøtallene sier sitt. Alt IT-utstyr som leveres inn til Foxway muliggjør salg av brukt utstyr til andre. Dette sparer miljøet for CO₂, vann, elektrisitet og mye mer. Sammen mener vi at fremfor å produsere enda mer nytt utstyr, så bør vi ta godt vare på det som allerede er laget. En brukt PC tilsvarer ca. 2 kg CO₂ (klargjøring og transport), produksjon av ny maskin tilsvarer 250-500 kg CO₂.

- *Direktør Kvalitet og Bærekraft*

Dato:

Ole Braathe
Administrerende direktør (CEO), Styreleder

Pia Braathe
Styrets nestleder

Siri Aune Braathe
Styremedlem

Referanser

[Anskaffelser.no \(dfø\)](#)

[Ansvarlighetskompasset \(NO\)](#)

[Essentials of OECD Due Diligence for Responsible Business Conduct](#)

[Forbrukertilsynet - Åpenhetsloven](#)

[Likestillingsloven](#)

[Guiding Principles on Business and human Rights](#)

[OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv](#)

[OECDs retningslinjer for multinasjonale selskaper](#)

[Regnskapsloven](#)

[UN Global Compact ti prinsipper for ansvarlig næringsliv](#)

[Åpenhetsloven](#)